



ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๐๓๖๕

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๓๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Authentic Leadership : ผู้นำที่ตระหนักรู้กับหลุมพรางทั้งเจ็ดเพื่อความเป็นผู้นำที่แท้จริง” รุ่นที่ ๒ – รุ่นที่ ๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Authentic Leadership : ผู้นำที่ตระหนักรู้กับหลุมพรางทั้งเจ็ดเพื่อความเป็นผู้นำที่แท้จริง” รุ่นที่ ๒ – รุ่นที่ ๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และเข้าใจหลักการเป็นผู้นำที่จะนำองค์กรหรือหน่วยงานให้เป็นไปตามที่องค์กรคาดหวัง ได้ทบทวนทักษะของผู้นำ ทั้งการฟัง การถาม การสอนงาน การมอบหมายงาน การจัดเวลา เป็นต้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๓ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณบลู Line: @thailocalsu คุณแบ่ง โทรศัพท์มือถือ : ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖ ดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

๑.๑.

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)  
โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖



QR-Code เว็บไซต์



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



## โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Authentic Leadership : ผู้นำที่ตระหนักรู้กับหลุมพรางทั้งเจ็ด เพื่อความเป็นผู้นำที่แท้จริง” รุ่นที่ ๒ – รุ่นที่ ๔ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

จากแนวคิดการพัฒนาภาวะผู้นำ (Leaderships) ในปัจจุบันมีมากมายหลายร้อยแนวคิด ซึ่งเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ การมีแนวคิดและการเข้าใจศาสตร์ของผู้นำจะต้องใช้เวลาและทรัพยากรเป็นอย่างมาก โดยทั่วไปเรื่องเกี่ยวกับผู้นำสามารถเรียนรู้ได้ แต่เป็นการเรียนรู้ในเชิงทำอะไร (how to) ในการที่จะเข้าใจว่าผู้นำที่แท้จริงมีความคิดอย่างไร (mindset's of authentic leader) จะเป็นการเรียนรู้ที่เรียกว่าทำไมจึงต้องทำหน้าที่เป็นผู้นำ (why leaders) ที่จะผลักดันและนำไปสู่บุคลากร ตลอดจนผู้บริหารในองค์กร ได้มีการทำงานให้ประสบผลสำเร็จหรือบรรลุเป้าหมายขององค์กรด้วยกัน ที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนความคิดหรือปรับมุมมองของคนที่จะเป็นผู้นำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Authentic Leadership : ผู้นำที่ตระหนักรู้กับหลุมพรางทั้งเจ็ด เพื่อความเป็นผู้นำที่แท้จริง” เพื่อเพิ่มพูนความรู้และเสริมทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเปลี่ยนแปลงตนเอง ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ การทำงานกับทีมงาน และการทำงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และเข้าใจหลักการเป็นผู้นำที่จะนำองค์กรหรือหน่วยงานให้เป็นไปตามที่องค์กรคาดหวัง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เปลี่ยนความคิดใหม่ในการเป็นผู้นำ ที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงตนเอง รวมถึงการทบทวนทักษะของผู้นำ ทั้งการฟัง การถาม การสอนงาน การมอบหมายงาน การจัดเวลา อันจะสามารถดึงศักยภาพของผู้นำที่มีอยู่ในตัวตนออกมา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้สำรวจตนเอง ได้ตระหนักรู้ในหลุมพรางทั้งเจ็ดและระวังที่จะตกหลุมพราง เพื่อการเป็นผู้นำที่แท้จริง

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ ท่าน

ผู้บริหาร หัวหน้างาน และบุคลากรของหน่วยงานราชการ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรอิสระ สถาบันการศึกษา ตลอดจนบุคคลที่สนใจทั่วไป

### ๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ การเป็นผู้นำตามทฤษฎีต่าง ๆ และรูปแบบของผู้นำที่องค์กรต้องการ

๒ ชั่วโมง

- แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำตามทฤษฎีต่าง ๆ
- ภาวะผู้นำและผู้นำแตกต่างกันอย่างไร
- การแยกบทบาทที่แท้จริงในรูปแบบต่าง ๆ

๔.๒ สิ่งที่อยู่ในตัวตนของคนที่ทำให้บทบาทการเป็นผู้นำบิดเบือน

๒ ชั่วโมง

- คุณสมบัติ ค่านิยม พฤติกรรมของบุคคล
- การเรียนรู้เรื่อง ความคิด (mindset)
- การปรับมุมมองความเชื่อด้วยความคิดใหม่

๔.๓ บทบาทของผู้นำที่ควรจะมี

๒ ชั่วโมง

- บทบาทที่แท้จริงของผู้นำ
- การนำ (Direct)
- การให้กำลังใจ (Motivate)
- การชี้นำ (Guidance)

๔.๔ หลุมพรางการใช้ตัวตนมากกว่าบทบาท

๔ ชั่วโมง

๔.๕ การเผชิญกับสิ่งที่กำลังเข้ามาเปลี่ยนแปลงโลกผู้นำของ VUCA

๑ ชั่วโมง

- การเผชิญการเปลี่ยนแปลง แบบ VUCA
- การเปลี่ยนการเปลี่ยนแปลงให้เป็นข้อได้เปรียบ

๔.๖ การรู้จักปัจจัยภายในที่ทำให้เป็นผู้นำที่แข็งแกร่ง

๑ ชั่วโมง

- การวิเคราะห์ตนเองให้เป็นผู้นำที่ยั่งยืน
- การสร้างค่านิยมสัญญาที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืน

### ๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. วิทยากร นายอภิรัตน์ บุญรัตน์

- โค้ชผู้บริหาร (Executive Coach)
- ที่ปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคลให้กับบริษัทชั้นนำของประเทศไทย
- โค้ชมืออาชีพที่ได้รับการรับรองจาก International Coaching Federation (ICF), USA
- Master Coach จาก Thailand Coaching Academy

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม

โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐ ๒๔๒๒ ๙๒๒๒

๘. วิธีการฝึกอบรม

ดำเนินการฝึกอบรมด้วยวิธีการบรรยายเชิงปฏิบัติการ จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการโค้ช ระดับ Master Coach จาก Thailand Coaching Academy ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และเข้าใจหลักการเป็นผู้นำที่จะนำองค์กรหรือหน่วยงานให้เป็นไปตามที่องค์กรคาดหวัง

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถดึงศักยภาพของผู้นำที่มีอยู่ในตัวตนออกมาได้ โดยการฝึกทักษะของผู้นำ ทั้งการฟัง การถาม การสอนงาน การมอบหมายงาน และการจัดเวลา

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสำรวจตนเองและตระหนักรู้ในหลุมพรางทั้งเจ็ดโดยไม่ตกหลุมพรางนั้น

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร/พิธีกรดำเนินรายการ ค่าเดินทางของวิทยากร/พิธีกรดำเนินรายการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. การมีสิทธิได้รับรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. ช่องทางการสมัคร

สามารถส่งใบสมัครแบบออนไลน์และดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website : [www.thailocalsu.com](http://www.thailocalsu.com)

สอบถามรายละเอียดได้ที่ ID Line : @thailocalsu

ติดต่อเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๙๒ มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖

๑๓. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๔๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

\*\*หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : @thailocalsu

หรือติดต่อที่ **คุณบุญ** มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อ-นามสกุล หน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน\*\*

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

☐ กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

☐ กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ และไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในภายหลัง

หมายเหตุ

กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

๑๒.๑

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Authentic Leadership : ผู้นำที่ตระหนักรู้กับหลุมพรางทั้งเจ็ดเพื่อความเป็นผู้นำที่แท้จริง” รุ่นที่ ๒ – รุ่นที่ ๔ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

บรรยายโดย นายอภิรัตน์ บุญรัตน์ โค้ชมืออาชีพที่ได้รับการรับรองจาก International Coaching Federation (ICF), USA

#### วันแรก

|      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เวลา | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน รับเอกสาร และพิธีเปิดการฝึกอบรม                                                                                                                                                                                                                      |
|      | ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | บรรยายในหัวข้อ “การเป็นผู้นำตามทฤษฎีต่าง ๆ และรูปแบบของผู้นำที่องค์กรต้องการ” <ul style="list-style-type: none"><li>- แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำทฤษฎีต่าง ๆ</li><li>- ภาวะผู้นำและผู้นำแตกต่างกันอย่างไร</li><li>- การแยกบทบาทที่แท้จริงในรูปแบบต่าง ๆ</li></ul>  |
|      | ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | บรรยายในหัวข้อ “สิ่งที่อยู่ในตัวตนของคนที่ทำให้บทบาทการเป็นผู้นำที่บิดเบือน” <ul style="list-style-type: none"><li>- คุณสมบัติ ค่านิยม พฤติกรรมของบุคคล</li><li>- การเรียนรู้เรื่องความคิด (mindset)</li><li>- การปรับมุมมองความเชื่อด้วยความคิดใหม่</li></ul> |
|      | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                       |
|      | ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | บรรยายในหัวข้อ “บทบาทของผู้นำที่ควรจะมี” <ul style="list-style-type: none"><li>- บทบาทที่แท้จริงของผู้นำ</li><li>- การนำ Direct</li><li>- การให้กำลังใจ Motivate</li><li>- การชี้แนะ Guidance</li></ul>                                                        |
|      | ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | บรรยายเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “มุมมองการสร้างการยอมรับกับผู้ตาม” <ul style="list-style-type: none"><li>- หลุมพรางที่หนึ่ง : ตัวตนและบทบาท</li></ul>                                                                                                             |

#### วันที่สอง

|      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เวลา | ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | บรรยายเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “มุมมองการสร้างการยอมรับกับผู้ตาม” (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"><li>- หลุมพรางที่สอง : ปัจจุบันกับอนาคต</li><li>- หลุมพรางที่สาม : มาตรฐานของตนกับงาน</li><li>- หลุมพรางที่สี่ : ความจริงกับความรู้สึก</li><li>- หลุมพรางที่ห้า : ความเป็นจริงกับจินตนาการ</li></ul> |
|      | ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | บรรยายเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “มุมมองการสร้างการยอมรับกับผู้ตาม” (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"><li>- หลุมพรางที่หก : สถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์</li><li>- หลุมพรางที่เจ็ด : สิทธิกับขอบเขตของสิทธิ</li></ul>                                                                            |
|      | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|      | ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | บรรยายเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ ในหัวข้อ “การใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ” <ul style="list-style-type: none"><li>- การค้นหาหลุมพรางที่ตนเองมี</li><li>- การใช้คำถามที่จะทำให้เกิดตระหนักรู้ด้วยตนเอง</li></ul>                                                                                                        |
|      | ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | บรรยายเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงโลกผู้นำของ VUCA” <ul style="list-style-type: none"><li>- การเผชิญการเปลี่ยนแปลงแบบ VUCA</li><li>- การเปลี่ยนการเปลี่ยนแปลงให้เป็นข้อได้เปรียบ</li><li>- การสร้างค่านิยมสัญญาที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืน</li></ul>                       |
|      | ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร                                                                                                                                                                                                                                                                         |

#### หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่าง รอบเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. รอบบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



ใบสมัครเข้าร่วมการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Authentic Leadership : ผู้นำที่ตระหนักรู้กับหลุมพรางทั้งเจ็ด เพื่อความเป็นผู้นำที่แท้จริง” รุ่นที่ ๒ – รุ่นที่ ๔ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

\*\*\*\*\*

- ☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- ☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- ☐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

หน่วยงาน.....สังกัด.....

เลขที่.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....E-mail.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....มือถือ.....

ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมตามโครงการข้างต้น ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

๒. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

๓. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

อาหาร ☐ อาหารฮาลาล จำนวน.....คน ☐ อาหารมังสวิรัต / อาหารเจ จำนวน.....คน

**วิธีการสมัคร** สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร ได้ที่ Website: [www.thailocalsu.com](http://www.thailocalsu.com)

สอบถามรายละเอียดได้ที่ ID Line : @thailocalsu

ติดต่อเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๙๒

คุณแบ่ง โทรศัพท์มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖



QR-Code เพื่อสมัครอบรม

**ค่าลงทะเบียน** คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

- การชำระเงิน**
- ☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
- ☐ ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

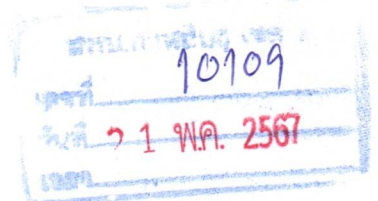
กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

**\*\*หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : @thailocalsu**

**ติดต่อที่ศูนย์ บัญชี มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อ-นามสกุล หน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้าร่วมการฝึกอบรมให้ชัดเจน\*\***

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ** กรณีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.) / ว ๐๓๖๖

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๓๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพทีมงานด้วยทักษะการโค้ช (Coaching)” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพทีมงานด้วยทักษะการโค้ช (Coaching)” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการโค้ช ได้รับความรู้เกี่ยวกับทักษะการสื่อสาร การฟัง และการตั้งคำถาม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพทีมงานให้มีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ในการดึงศักยภาพ ของผู้ได้รับการโค้ชโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ได้รับการปรับความคิดให้เป็นของโค้ช (Coaching mindset) และได้รับความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการโค้ช เพื่อเลือกใช้ตามความเหมาะสมและตามสถานการณ์ เป็นต้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๒ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณบลู Line: @thailocalsu คุณแป้ง โทรศัพท์มือถือ : ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖ ดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : [www.thailocalsu.com](http://www.thailocalsu.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)  
โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖



QR-Code เว็บไซต์



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



## โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพทีมงานด้วยทักษะการโค้ช (Coaching)”

รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๒ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

“การโค้ช” (Coaching) เป็นแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรยุคใหม่ที่กำลังเป็นที่นิยมในองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน กล่าวคือ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อความสำเร็จของตนเองและองค์กรอย่างยั่งยืนด้วยการใช้ทักษะการโค้ชนั้น เป็นการเปลี่ยนความคิด เปลี่ยนความเชื่อจากภายในจิตใจได้สำนึก และเป็นการให้คำแนะนำที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วยตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความมั่นใจในการตัดสินใจ ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้นและทำงานอย่างมีความสุขมากขึ้น เมื่อบุคลากรในองค์กรมีความสุข การปฏิบัติงานจึงเต็มไปด้วยความตั้งใจ ความจริงใจ และมีทัศนคติเชิงบวกในปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น จนเกิดเป็นองค์กรที่เข้มแข็งและน่าอยู่ต่อไป

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพทีมงานด้วยทักษะการโค้ช (Coaching)” เพื่อเพิ่มพูนความรู้และเสริมทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเปลี่ยนแปลงตนเอง ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ การทำงานกับทีมงาน และการทำงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการโค้ช เพื่อเสริมสร้างศักยภาพทีมงานให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับทักษะการสื่อสาร การฟัง และการตั้งคำถาม สามารถนำไปใช้ในการดึงศักยภาพของผู้ได้รับการโค้ชโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการปรับความคิดให้เป็นของโค้ช (Coaching mindset) และรับความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการโค้ช เพื่อเลือกใช้ตามความเหมาะสมและตามสถานการณ์

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ ท่าน

ผู้บริหาร หัวหน้างาน และบุคลากรของหน่วยงานราชการ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรอิสระ สถาบันการศึกษา ครู อาจารย์ ตลอดจนบุคคลที่สนใจทั่วไป

### ๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๔ ชั่วโมง

๔.๑ การปรับเปลี่ยนทัศนคติ : แกร็บ รู้จัก และท้าทาย ๑ ชั่วโมง

๔.๒ การให้คำปรึกษา และการโค้ชคืออะไร ๒ ชั่วโมง

- แนวทางการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ - การโค้ชคืออะไรและการนำไปใช้งาน - ข้อแตกต่างการทำโค้ชในรูปแบบต่าง ๆ

๔.๓ สิ่งที่อยู่ในตัวตนของคนที่ทำให้คนเราแตกต่างกัน ๒ ชั่วโมง

- คุณสมบัติ ค่านิยม พฤติกรรมของบุคคล - ความกลัว (Fears) และการก้าวข้ามความกลัว

- การปรับมุมมองความเชื่อ (Limiting Belief) ไปสู่ความเชื่อใหม่

๔.๔ จิตสำนึกหลักและความเชื่อของการโค้ช ๒ ชั่วโมง

- การปรับความเชื่อของการโค้ช (Mindset of Coach) - การมีทัศนคติเชิงบวกและวิธีการปรับปรุงตนเอง

- การมองเห็นคุณสมบัติและการนำคุณสมบัติมาใช้ให้ก้าวไปข้างหน้า

๔.๕ ทักษะการสร้างการยอมรับและการฟังด้วยใจ ๒ ชั่วโมง

- การสร้างการยอมรับ (rapport building) - การสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก

- การฟังเชิงลึก การเข้าใจความรู้สึก และมองหาคุณสมบัติ - เทคนิคการหาวิธีการสื่อสารให้ตรงใจในแบบต่าง ๆ

๔.๖ การใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ ๒ ชั่วโมง

- การใช้คำถามในการสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก

- เทคนิคการใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ - การใช้คำถามที่จะให้ผู้เรียนตระหนักด้วยตนเอง

๔.๗ การใช้เทคนิค GROW เพื่อการโค้ชอย่างมีประสิทธิภาพ ๒ ชั่วโมง

- การตั้งเป้าหมาย (Goal) ที่ชัดเจน - การสาธิตการโค้ชด้วยสถานการณ์จริง

๔.๘ การประยุกต์ใช้การโค้ชเพื่อการให้คำปรึกษาและการแนะแนว ๑ ชั่วโมง

### ๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. วิทยากรและทีมโค้ช ผู้ได้รับการรับรองจาก International Coaching Federation (ICF), USA

๖.๑ นายอภิรัตน์ บุญรัตน์ - โค้ชมืออาชีพที่ได้รับการรับรองจาก International Coaching Federation (ICF), USA  
- Master Coach จาก Thailand Coaching Academy - โค้ชผู้บริหาร (Executive Coach)

๖.๒ ทีมโค้ช - ได้รับการศึกษาในระดับ Master Coach จาก Thailand Coaching Academy  
- โค้ชมืออาชีพที่ได้รับการรับรองจาก International Coaching Federation, USA

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐ ๒๔๒๒ ๙๒๒๒

๘. วิธีการฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโค้ชด้วยวิธีการบรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติการ โดยแบ่งกลุ่ม ๆ ละ จำนวน ๘ - ๑๐ ท่าน มีโค้ชประจำกลุ่มๆ ละ ๑ ท่าน โดยวิทยากรและทีมโค้ชผู้ช่วย ผู้ซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านการโค้ชระดับ Master Coach จาก Thailand Coaching Academy ดูแลการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการโค้ช สามารถเสริมสร้างศักยภาพทีมงานให้มีประสิทธิภาพได้

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับทักษะการสื่อสาร การฟัง และการตั้งคำถาม สามารถดึงศักยภาพของผู้ที่ได้รับการโค้ช โอกาสต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม สามารถปรับความคิดให้เป็นของโค้ช (Coaching mindset) และมีความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการโค้ช สามารถเลือกใช้ตามความเหมาะสมและตามสถานการณ์

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร/วิทยากรฝึกปฏิบัติ ค่าเดินทางของวิทยากร/วิทยากรฝึกปฏิบัติ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าโสตทัศนูปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง *(ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)*

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. ช่องทางการสมัคร สามารถส่งใบสมัครแบบออนไลน์และดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website : [www.thailocalsu.com](http://www.thailocalsu.com)  
สอบถามรายละเอียดได้ที่ ID Line : @thailocalsu

ติดต่อเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๙๒ มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖

๑๓. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

\*\*หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : @thailocalsu

หรือติดต่อที่ คุณบลู มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อ-นามสกุล หน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน\*\*

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

☐ กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

☐ กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ และไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในภายหลัง

หมายเหตุ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

๑.๑.

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพทีมงานด้วยทักษะการโค้ช (Coaching)”  
รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๒ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
บรรยายโดย นายอภิรัตน์ บุญรัตน์ และทีมโค้ชมืออาชีพ  
ผู้ได้รับการรับรองจาก International Coaching Federation (ICF), USA

วันแรก

|      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เวลา | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน/รับเอกสาร และพิธีเปิดการฝึกอบรม                                                                                                                                                                                                                                                    |
|      | ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | บรรยายและกิจกรรมแบ่งกลุ่ม “การปรับเปลี่ยนทัศนคติ : แกร็บ รู้จัก และท้าทาย”                                                                                                                                                                                                                   |
|      | ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหัวข้อ “การโค้ชคืออะไร” <ul style="list-style-type: none"><li>- แนวทางการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ</li><li>- การนำไปใช้งานและข้อแตกต่างการทำโค้ชในรูปแบบต่าง ๆ</li></ul>                                                                                               |
|      | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|      | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหัวข้อ “สิ่งที่อยู่ในตัวตนของคนที่ทำให้คนเราแตกต่างกัน” <ul style="list-style-type: none"><li>- คุณสมบัติ ค่านิยม พฤติกรรมของบุคคล</li><li>- ความกลัว (Fears) และการก้าวข้ามความกลัว</li><li>- การปรับมุมมอง ความเชื่อ (Limiting Belief) ไปสู่ความเชื่อใหม่</li></ul>   |
|      | ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “จิตสำนึกหลักและความเชื่อของการโค้ช” <ul style="list-style-type: none"><li>- การปรับความเชื่อของการโค้ช (Mindset of Coach)</li><li>- การมีทัศนคติเชิงบวกและวิธีการปรับปรุงตนเอง</li><li>- การมองเห็นคุณสมบัติและการนำคุณสมบัติมาใช้ให้ก้าวไปข้างหน้า</li></ul> |

วันที่สอง

|      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เวลา | ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “ทักษะการสร้างการยอมรับและการฟังด้วยใจ” <ul style="list-style-type: none"><li>- การสร้างการยอมรับ (rapport building)</li><li>- การสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก</li><li>- การฟังเชิงลึก การเข้าใจความรู้สึก และมองหาคุณสมบัติ</li><li>- เทคนิคการหาวิธีการสื่อสารให้ตรงใจในแบบต่าง ๆ</li></ul> |
|      | ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ” <ul style="list-style-type: none"><li>- การใช้คำถามในการสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก</li></ul>                                                                                                                                                                    |
|      | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|      | ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ” (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"><li>- เทคนิคการใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ</li><li>- การใช้คำถามที่จะให้ผู้เรียนตระหนักด้วยตนเอง</li></ul>                                                                                                                                         |
|      | ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การใช้เทคนิค GROW เพื่อการโค้ช” <ul style="list-style-type: none"><li>- การตั้งเป้าหมายที่ชัดเจน</li><li>- การสาธิตการโค้ชด้วยสถานการณ์จริง</li></ul>                                                                                                                                                            |
|      | ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | บรรยายในหัวข้อ “การประยุกต์ใช้การโค้ชเพื่อการค้าปลีกและการแนะแนว”<br>และพิธีปิดการฝึกอบรม                                                                                                                                                                                                                                                       |

หมายเหตุ

- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- รับประทานอาหารว่าง รอบเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.  
รอบบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



ใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพทีมงานด้วยทักษะการโค้ช (Coaching)”  
 รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๒ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

\*\*\*\*\*

- ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ  
☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

หน่วยงาน.....สังกัด.....  
 เลขที่.....แขวง/ตำบล.....  
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 ชื่อผู้ประสานงาน.....E-mail.....  
 โทรศัพท์สำนักงาน.....มือถือ.....  
 ขอส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการข้างต้น ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)  
 ๑. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
 โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....  
 ๒. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
 โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....  
 ๓. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
 โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

อาหาร ☐ อาหารฮาลาล จำนวน.....คน ☐ อาหารมังสวิรัต / อาหารเจ จำนวน.....คน

วิธีการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร ได้ที่ Website: [www.thailocalsu.com](http://www.thailocalsu.com)

สอบถามรายละเอียดได้ที่ ID Line : @thailocalsu

ติดต่อเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๔๖ ต่อ ๑๐๐๒๙๒

คุณแป้ง โทรศัพท์มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระเงิน ☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

☐ ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๔๑-๒



QR-Code เพื่อสมัครอบรม

กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

\*\*หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : @thailocalsu

ติดต่อที่คุณบลู มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อ-นามสกุล หน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน\*\*

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ** กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๐๗๐๓



สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๓๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาพระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และทราบถึงแนวทางการสอบสวนของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ การกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบตามแนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง เป็นต้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๒ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณบลู Line: @thailocalsu คุณแบงค์ โทรศัพท์มือถือ : ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖ ดาวนโหลต รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : [www.thailocalsu.com](http://www.thailocalsu.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)  
โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๙๒



QR-Code เว็บไซต์



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



## โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

### หลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๒

โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ด้วยความละเอียดรอบคอบมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นสำคัญ บุคลากรจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจถึงสาระสำคัญในเรื่องกฎหมายเกี่ยวกับระเบียบของทางราชการ หากบุคลากรปฏิบัติงานผิดพลาดไม่เป็นไปตามแบบแผนกฎระเบียบของทางราชการแล้วนั้น อาจต้องรับผิดชอบตามหลักการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ซึ่งการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดอาจเกิดจากสาเหตุที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่และที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้บุคลากรของรัฐต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายไปก่อน ดังนั้นหน่วยงานภาครัฐจึงควรส่งเสริมให้บุคลากร โดยเฉพาะ นิติกร นักกฎหมาย คณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริง คณะกรรมการวินัย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้บริหารบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากทางราชการ อันจะช่วยลดปัญหาการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด รู้เท่าทันต่อเหตุการณ์ ไม่ต้องรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

จากเหตุผลดังกล่าว สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ” เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐ สามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาพระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ การดำเนินการกรณีหน่วยงานของรัฐเกิดความเสียหาย การดำเนินการกรณีบุคคลภายนอกได้รับความเสียหาย อย่างละเอียด

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาแนวทางการสอบสวนของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ การกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบตามแนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทักษะ ประสพการณ์ในการปฏิบัติงาน และเสนอแนะปัญหา อุปสรรค ตลอดจนแนวทางแก้ไขการปฏิบัติงานร่วมกันอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

#### ๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน

นิติกร นักกฎหมาย คณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริง คณะกรรมการวินัย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้บริหารบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองท้องถิ่น สถานศึกษา ครู อาจารย์ และบุคคลที่สนใจทั่วไป

#### ๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ความรับผิดชอบที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และไม่ใช้การปฏิบัติหน้าที่ ฯลฯ ๓ ชั่วโมง

๔.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ การดำเนินการกรณีหน่วยงานของรัฐเกิดความเสียหายและกรณีบุคคลภายนอกได้รับความเสียหาย ๓ ชั่วโมง

๔.๓ การสอบสวนของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ความเสียหายที่เกิดจากการกระทำทุจริตทางการเงินหรือทรัพย์สินจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบ การกำหนดสัดส่วนความรับผิด ฯลฯ ๓ ชั่วโมง

๔.๔ จัดกลุ่มสัมมนาเชิงปฏิบัติการ/กรณีศึกษา คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ บันทึกรื้อฟื้นการสอบสวน (กำหนดประเด็นสอบสวนและบันทึกคำให้การ) กำหนดประเด็นพิจารณาแนวทางการวินิจฉัย และร่างรายงานผลการสอบสวน ร่างคำสั่งเรียกให้ชดเชยค่าสินไหมทดแทน ๓ ชั่วโมง

#### ๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

#### ๖. สถานที่ในการฝึกอบรม โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ : ๐ ๒๔๒๒ ๙๒๒๒

๗. วิทยากร

นิตกรชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง (ผู้เชี่ยวชาญด้านละเมิดและแพ่ง)

๘. วิธีการฝึกอบรม

๘.๑ การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง

๘.๒ แบ่งกลุ่มสัมมนาเชิงปฏิบัติการ/กรณีศึกษาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน

๘.๓ ชักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานและรับคำแนะนำจากวิทยากร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ แนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การดำเนินการกรณีหน่วยงานของรัฐเกิดความเสียหาย การดำเนินการกรณีบุคคลภายนอกได้รับความเสียหาย ฯลฯ

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสอบสวนของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด การกำหนดสัดส่วนความรับผิดตามแนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร/พิธีกรดำเนินรายการ ค่าเดินทางของวิทยากร/พิธีกรดำเนินรายการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. ช่องทางการสมัคร สามารถส่งใบสมัครแบบออนไลน์และดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website : [www.thailocalsu.com](http://www.thailocalsu.com)

สอบถามรายละเอียดได้ที่ ID Line : @thailocalsu ติดต่อเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๙๒ มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖

๑๓. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

\*\*หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : @thailocalsu

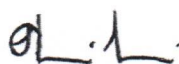
หรือติดต่อที่ คุณบลู มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อ-นามสกุล หน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน\*\*

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

☐ กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

☐ กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ และไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในภายหลัง

**หมายเหตุ** กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
หลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๒

| วันแรก                | บรรยายโดย นิตกรชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง (ผู้เชี่ยวชาญด้านละเมิดและแพ่ง)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน รับเอกสาร และพิธีเปิดการฝึกอบรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.      | <p>บรรยายในหัวข้อ “พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙”</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรับผิดชอบละเมิดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และความรับผิดทางละเมิด ตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</li><li>- ความรับผิดชอบละเมิดที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่</li><li>- ความหมายคำว่า “เจ้าหน้าที่” และ “หน่วยงานของรัฐ”</li><li>- ความหมายคำว่า “จงใจ” “ประมาทเลินเล่อ” และ “ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง”</li><li>- การเรียกให้หน่วยงานของรัฐหรือผู้ทำละเมิดชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</li><li>- การเรียกให้เจ้าหน้าที่ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</li><li>- อายุความการเรียกให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</li><li>- การอุทธรณ์คำสั่งเรียกให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</li><li>- การใช้มาตรการบังคับทางปกครอง</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.      | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.      | <p>บรรยายในหัวข้อ “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙”</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. การดำเนินการกรณีหน่วยงานของรัฐเกิดความเสียหาย<ul style="list-style-type: none"><li>- การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด</li><li>- การวินิจฉัยสั่งการและการส่งสำนวนให้กระทรวงการคลังตรวจสอบ</li><li>- การดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชอบละเมิดชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</li><li>- การชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</li></ul></li><li>๒. การดำเนินการกรณีบุคคลภายนอกได้รับความเสียหาย<ul style="list-style-type: none"><li>- การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด</li><li>- การวินิจฉัยสั่งการและการส่งสำนวนให้ผู้กำกับดูแลตรวจสอบ</li><li>- การดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชอบละเมิดชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</li><li>- การชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</li></ul></li><li>๓. ประกาศกระทรวงการคลังและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด การส่งสำนวนให้กระทรวงการคลังตรวจสอบ การชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</li></ol> |

## วันที่สอง

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

### ลงชื่อเข้าห้องเรียน

บรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

#### ๑. “การสอบสวนของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด”

- ความเสียหายที่เกิดจากการกระทำทุจริตทางการเงินหรือทรัพย์สิน
- ความเสียหายที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบ
- ความเสียหายที่เกิดจากการโจรกรรม ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย
- ความเสียหายจากเหตุเพลิงไหม้
- ความเสียหายจากอุบัติเหตุ
- ความเสียหายจากการจ่ายเงินตามคำพิพากษา

(แนวทางการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดตามประเภทสำนวนการสอบสวนตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๗/ว.๕๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐)

#### ๒. “การกำหนดสัดส่วนความรับผิด”

- การหักความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐหรือระบบดำเนินงานส่วนรวมตามแนวคำพิพากษาของศาลปกครองและกระทรวงการคลัง
- การคำนึงถึงระดับความร้ายแรงแห่งการกระทำและความเป็นธรรมตามแนวคำพิพากษาของศาลปกครองและกระทรวงการคลัง
- การกำหนดสัดส่วนความรับผิดของเจ้าหน้าที่ ตามแนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว.๖๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๐

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

### พักรับประทานอาหารกลางวัน

### บรรยายเชิงปฏิบัติการ : แบ่งกลุ่มสัมมนา/กรณีศึกษา

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด
๒. บันทึกการสอบสวน (กำหนดประเด็นสอบสวนและบันทึกคำให้การ)
๓. กำหนดประเด็นพิจารณา แนวทางการวินิจฉัย และร่างรายงานผลการสอบสวน
๔. ร่างคำสั่งเรียกให้خذใช้ค่าสินไหมทดแทน

๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

### พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

\*\*\*รายละเอียดการบรรยายอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามระเบียบ หนังสือเวียน และหลักเกณฑ์ที่เป็นปัจจุบันล่าสุด\*\*\*

### หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่าง

รอบเช้า เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.

รอบบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.



ใบสมัครเข้าร่วมการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
หลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๒  
โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

\*\*\*\*\*

- ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ  
☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

หน่วยงาน.....สังกัด.....

เลขที่.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....E-mail.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....มือถือ.....

ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมตามโครงการข้างต้น ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

๒. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

๓. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

อาหาร ☐ อาหารฮาลาล จำนวน.....คน ☐ อาหารมังสวิรัต / อาหารเจ จำนวน.....คน

**วิธีการสมัคร** สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร ได้ที่ Website: [www.thailocalsu.com](http://www.thailocalsu.com)

สอบถามรายละเอียดได้ที่ ID Line : @thailocalsu

ติดต่อเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๔๖ ต่อ ๑๐๐๒๙๒

คุณแบ่ง โทรศัพท์มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖



**ค่าลงทะเบียน** คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

**การชำระเงิน** ☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน  
☐ ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

**\*\*หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : @thailocalsu**

ติดต่อที่คุณบลู มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อ-นามสกุล หน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้าร่วมการฝึกอบรมให้ชัดเจน\*\*

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ** กรณีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้